

## Sistema de Registro de Movilidad Estudiantil

### Guía para el registro de estudiantes

#### 1. Acceder al sitio

Ingresa al sitio de registro en [www.pimes.dgda.uady.mx](http://www.pimes.dgda.uady.mx) y selecciona la opción **Registro**.

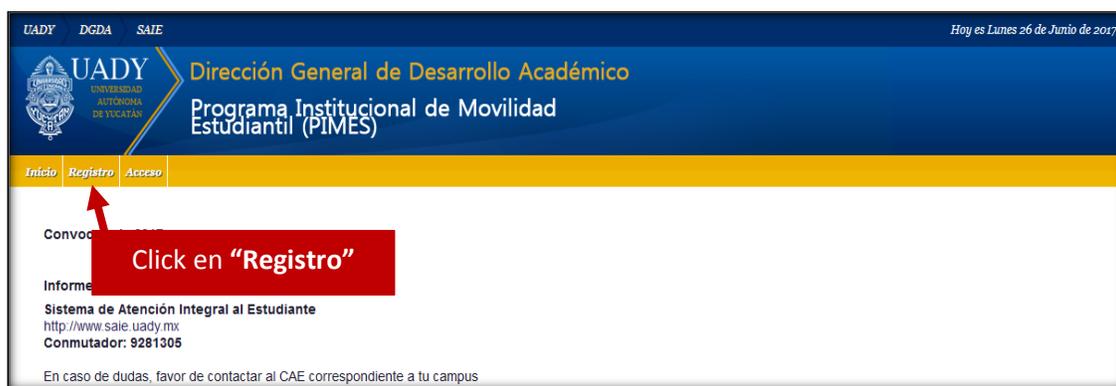


Fig. 1: Acceso al registro

#### 2. Registro de datos académicos

Registra tu información académica básica.



The screenshot shows the 'Datos Académicos' registration form. It includes three input fields: 'Número de Matrícula', 'Facultad', and 'Programa Educativo'. Red callout boxes provide instructions: 'Ingresa únicamente los 8 dígitos de tu matrícula' points to the 'Número de Matrícula' field; 'Selecciona tu Facultad para cargar la lista de Programas Educativos de la misma' points to the 'Facultad' dropdown menu; and another red box points to the 'Programa Educativo' dropdown menu. Navigation buttons '<< Atras' and 'Siguiete >>' are visible at the bottom.

Fig. 2: Registro de datos académicos.

### 3. Registro de datos personales

Contacto

## REGISTRO DE ESTUDIANTE

(PIMES) estudiantes cuales se especiales, ner un alto ado.

portunidad Educación rricular. La as IES, le tar con la

diente a

idades:

#### Datos Personales

**Fotografía** 

Ningún archivo seleccionado.

**Nombre(s)** 

**Primer Apellido** 

**Segundo Apellido** 

**Género** 

**CURP**

En caso de no conocer tu CURP, puedes consultarla aquí: [Consultas CURP](#)

Carga tu fotografía, debe ser de rostro, de frente y a color. Sólo se admiten archivos JPG, máximo 1MB

Ingresa tu(s) nombres(s) incluyendo acentos.  
**NO ABREVIAR**

Ingresa tu CURP, si no la conoces puedes consultarla haciendo click aquí

Fig. 3: Registro de datos personales, paso 1

Una vez registrada la información solicitada, hacer click en "siguiente".

Registra tu información de lugar y fecha de nacimiento.

de Contacto

### REGISTRO DE ESTUDIANTE

**Datos Personales**

**Fecha de Nacimiento** ⓘ

Indica tu fecha de nacimiento utilizando el calendario que se despliega al hacer click

SEP
▼
1989
▼

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

lista

lista

**Ciudad de nacimiento**

\*seleccione una opción si aparece en la lista

**Nacionalidad**

\*seleccione una opción si aparece en la lista

<< Atras
Siguiete >>

Fig. 4: Registro de datos personales, paso 2

Una vez registrada la información solicitada, hacer click en “siguiete”.

En los campos marcados con **\*seleccione una opción si aparece en la lista**, comienza por escribir la información y, si aparece la opción, selecciónala de la lista desplegable.



**Datos Personales**

**Fecha de Nacimiento**  \* El campo es requerido

13-09-1989 Formato: día/mes/año

**País de Nacimiento** \* El campo es requerido

**\*seleccione una opción si aparece en la lista**

ME

**México** Selecciona la opción que corresponda si aparece en la lista que se muestra al comenzar a escribir

Armenia

Camerún

Samoa Americana

San Bartolomé

Santo Tomé y Príncipe

Turkmenistán

Yemen

<< Atras Siguiete >>

Fig. 4b: Registro de datos personales, paso 2

Una vez registrada la información solicitada, hacer click en “siguiete”.

Registra la información de tu domicilio actual.

**Datos Personales**

**Calle**  Ingresar el nombre o número de la calle

60

**Numero**  Ingresar el número de casa o departamento

481-A

**Cruzamiento**  Indica los cruzamientos

57 Y 59

**¿Tipo de asentamiento?**  Elige el tipo de asentamiento de la lista desplegable

--SELECCIONE--

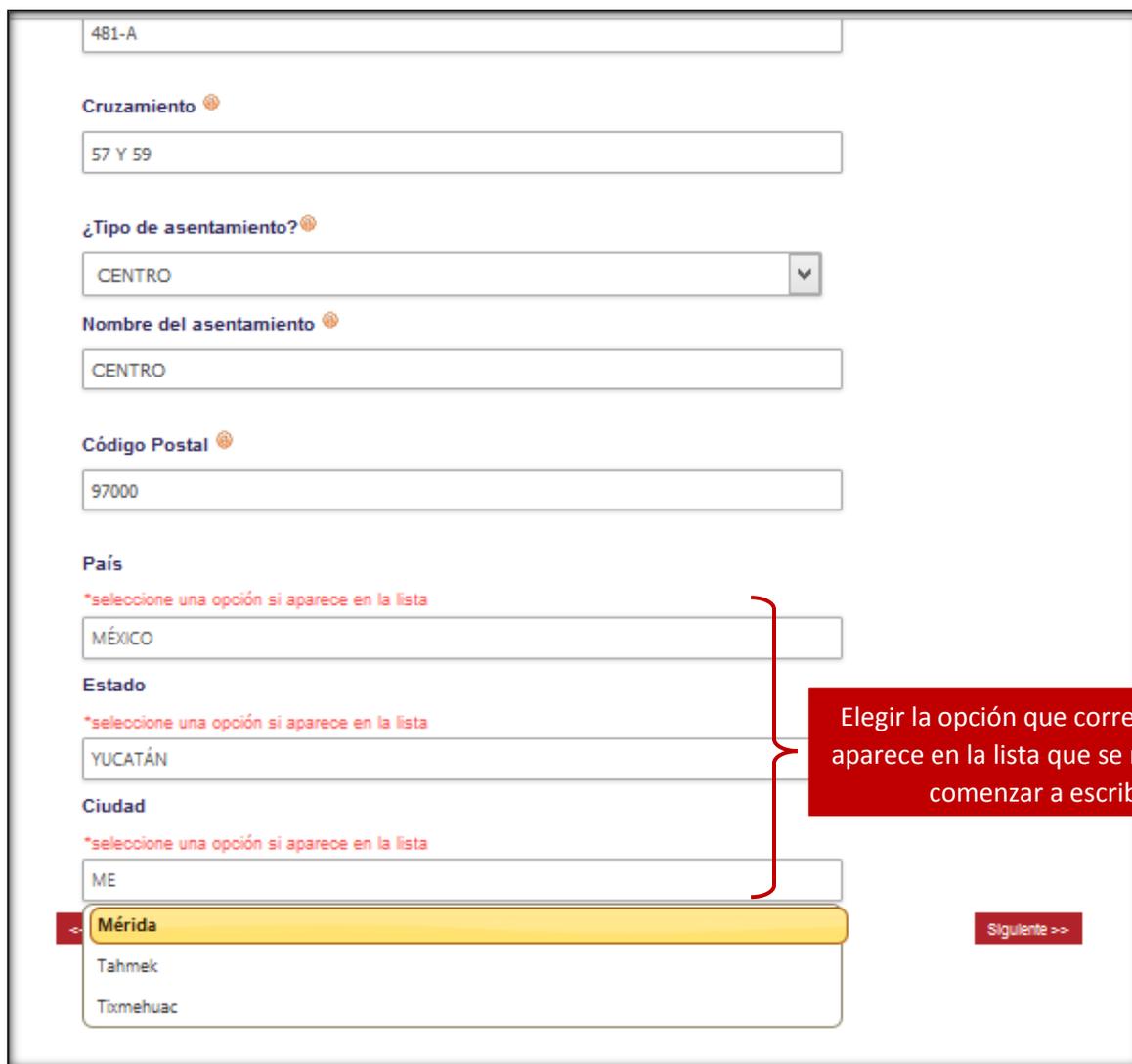
- Seleccione--
- AEROPUERTO
- AMPLIACION
- CENTRO
- CIUDAD
- COLONIA
- EIIDO
- ESTACION
- FRACCIONAMIENTO**
- GRAN USUARIO
- HACIENDA
- INGENIO
- PUEBLO
- RANCHO O RANCHERIA
- RESIDENCIAL
- UNIDAD HABITACIONAL
- VILLA
- ZONA COMERCIAL
- ZONA FEDERAL
- ZONA INDUSTRIAL

<< Atras

Siguiente >>

Fig. 5: Registro de datos personales, paso 3

En los campos de País, Estado y ciudad, registra la información de tu **domicilio actual**; para ello debes elegir la opción que corresponda si aparece en la lista desplegada al comenzar a escribir en el campo respectivo.



481-A

Cruzamiento 📍

57 Y 59

¿Tipo de asentamiento? 📍

CENTRO

Nombre del asentamiento 📍

CENTRO

Código Postal 📍

97000

País

\*seleccione una opción si aparece en la lista

MÉXICO

Estado

\*seleccione una opción si aparece en la lista

YUCATÁN

Ciudad

\*seleccione una opción si aparece en la lista

ME

< Mérida

Tahmek

Tixmehuac

Siguiete >>

Fig. 5b: Registro de datos personales, paso 3

Una vez registrada la información solicitada, hacer click en “siguiete”.

Ingresa tus datos de contacto, el correo que proporciones será el que utilizarás para acceder a tu cuenta en el Sistema para continuar con tu registro. Asegúrate de tener acceso a él puesto que servirá para enviarte la confirmación de cuenta de acceso.

**Datos de Contacto**

Teléfono de casa ☺  
9999300900

Celular ☺  
9999300900

Correo Electrónico ☺  
alguien.ejemplo@gmail.com

Confirme su Correo Electrónico ☺  
alguien.ejemplo@gmail.com

Correo alternativo ☺  
alternativo@hotmail.com

Ingresa tu contraseña  
.....

Periodo ☺  
PRIMAVERA (ENERO-JULIO) 2018

Acepto los términos y condiciones del aviso de privacidad así como las condiciones establecidas en la convocatoria

Acepto que, en el caso de contar con alguna beca (UADY, MANUTENCIÓN o BÉCALOS), se suspenderá durante el tiempo en el que participe en el Programa Institucional de Movilidad Estudiantil de la Universidad Autónoma de Yucatán, si es que obtuviera alguna beca de movilidad. Además, me comprometo que en el caso de que mi estancia por movilidad sea por más de un semestre, renuncio al beneficio de continuar recibiendo la beca UADY, MANUTENCIÓN o BÉCALOS por el periodo autorizado.

Cancelar Enviar

**Callouts:**

- Puedes usar el mismo teléfono en ambos campos en caso de no contar con alguno de ellos
- Ambos campos de correo electrónico deben coincidir
- Haz click aquí para leer el Aviso de Privacidad
- Ingresa la contraseña que desees utilizar para acceder
- Indica el periodo en el que realizarás la estancia de movilidad
- Una vez leídas, debes aceptar ambas cláusulas para poder registrarte
- Al finalizar, haz click en el botón Enviar para procesar tu registro

Fig. 6: Datos de contacto

#### 4. Recepción de correo de confirmación

Si todos los campos fueron registrados correctamente incluyendo la fotografía en el formato correspondiente, se te enviará un correo electrónico confirmando tu registro y serás redirigido a la página de acceso; ingresa utilizando el correo electrónico y la contraseña que indicaste anteriormente.